



Distretto scolastico n°27

**Istituto Comprensivo “Matteotti-Cirillo”**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. n. 258

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
**Prot. 0002826 del 17/04/2024**  
IV (Uscita)

Ai Docenti  
Ai Genitori  
Alla DSGA  
Agli atti

**OGGETTO: Adozione libri di testo A.S. 2024-25**

- Vista la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. AOODGOSV n. 6740 del 15.02.2024, che rimanda alla nota prot. n. 2581 del 9 aprile 2014;
- Visto il D.M. n. 781/2013 che regola l’adozione dei libri di testo relativamente ai Tetti di spesa scuola secondaria;

Al fine di massimizzare l’utilizzo dei testi già in uso e della necessità di uniformare le adozioni nell’interesse degli alunni e delle loro famiglie, Si ritiene utile richiamare gli aspetti salienti della procedura in oggetto, così come disciplinato dalla Nota MIUR e da altra normativa inerente all’oggetto.

S’informano le SS.LL. che l’adozione dei testi scolastici verrà deliberata in Collegio docenti entro il 20 maggio 2024, dopo la consultazione in sede di Dipartimenti disciplinari e la verifica in sede di Consigli di classe.

Le novità introdotte con la succitata normativa nell’anno 2014 sono di seguito sintetizzate:

1. Abolizione del vincolo del sessennio per le Adozioni nella secondaria di I e II grado e del quinquennio per la scuola primaria
2. L’obbligo dell’adozione di tre possibili tipologie di libri: digitale, mista (libro cartaceo e contenuti digitali integrativi), libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi;
3. Ricorso al “consigliato” solo per monografie o contenuti digitali integrativi;
4. La possibilità di produrre dispense a cura dei docenti interni, con conseguente delibera di NON ADOZIONE dei testi per quelle discipline a cura del collegio dei docenti.

Si rammenta che, ai sensi dell’articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm. i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le **classi prime e quarte della scuola primaria** e per le **classi prime della scuola secondaria** di primo grado.

## Tempistica per l'adozione e modalità operative

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2024/25 si articolano nelle seguenti fasi:

### 1^FASE:

I **docenti delle diverse aree disciplinari** avranno cura di confrontarsi in occasione delle riunioni dei dipartimenti disciplinari per giungere ad adozioni concordate e comuni, pur nella garanzia del rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.

### 2^FASE

Nei **consigli di classe/interclasse del mese di aprile**, i nuovi testi proposti verranno portati all'attenzione dei genitori rappresentanti di classe.

### 3^FASE

Il **collegio dei docenti, con apposita delibera, concluderà le fasi di competenza dei docenti entro la seconda decade di maggio**. Ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2024/25, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

## TETTI DI SPESA PER L'A.S. 2024/2025

Per la **scuola secondaria di I grado** si dovrà tener conto nella scelta del tetto massimo consentito per i prezzi al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.

	Se tra i libri in adozione vi sono ancora testi in Versione completamente cartacea	Se i libri in adozione sono tutti in Versione mista riduzione del 10%	Se i libri in adozione sono tutti in versione interamente digitale riduzione del 30%
<b>Classi Prime</b>	€ 294,00	€ 264,60	€ 205,80
<b>Classi Seconde</b>	€ 117,00	€ 105,30	€ 81,90
<b>Classi Terze</b>	€ 132,00	€ 118,80	€ 92,40

Il collegio dei docenti motiva e delibera l'eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 10%. Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 10%), apportando le modifiche necessarie.

Si richiama l'attenzione sui testi consigliati che possono essere solo monografici o di approfondimento delle discipline di riferimento (compresi i singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal testo).

## DIVIETI E LIMITAZIONI

- E' vietato imporre agli allievi l'acquisto di libri di testo non deliberati dal Collegio dei Docenti.
- E' vietata la riproduzione fotostatica di copie tratte da libri di testo sia nella loro interezza che per parti limitate, essendo i libri stessi coperti da copyright.
- I docenti, che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno successivo alla data della delibera succitata, sono obbligati ad utilizzare i testi adottati dal Collegio dei Docenti.

## INDICAZIONI OPERATIVE

Ogni docente che deve adottare nuovi libri di testo, ha l'obbligo di:

- Prendere visione delle Indicazioni Nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento;
- Proporre adozioni nel pieno rispetto delle C.C.M.M. di riferimento;
- Non proporre adozioni di testi non più in ristampa;
- Rispettare il limite di spesa consentito;
- Produrre relazione adeguatamente motivata circa le proposte di testi di nuova adozione.

Le nuove adozioni e le riconferme di tutti i testi dovranno essere registrate attraverso il programma **Adozione Libri di Testo di ARGO**, ogni docente può accedere e gestire, direttamente dalla piattaforma, le adozioni così come suggerito dalla Guida Argo che si allega alla presente.

Tutti i docenti sono invitati ad un attento e puntuale studio della normativa di riferimento, affinché le contenute disposizioni vengano applicate correttamente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Emilia Zanfardino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

