



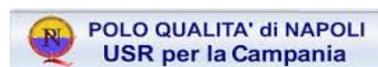
Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 -80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sitoweb:www.matteotticirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Circ. n. 156

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)
Prot. 0000396 del 19/01/2024
IV (Uscita)

Ai Docenti della Scuola Secondaria di I grado
Al Sito Web
Alla DSGA
Al personale ATA
Agli Atti

OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE - per le attività di scrutinio/valutazione quadrimestrali a.s. 2023-2024

Si comunica alle SS. LL. che i Consigli di Classe per gli scrutini del I quadrimestre sono convocati presso la sede di VIA BARACCA nei giorni ed orari di seguito riportati :

DATA	CLASSE	ORA
Giovedì 1 FEBBRAIO	1E	Dalle 14,30 alle 15,00
	2E	Dalle 15,00 alle 15.30
	3E	Dalle 15.30 alle 16.00
	1C	Dalle 16.00 alle 16.30
	2C	Dalle 16.30 alle 17.00
	3C	Dalle 17.00 alle 17.30
	1B	Dalle 17.30 alle 18.00
	2B	Dalle 18.00 alle 18.30
Venerdì 2 FEBBRAIO	3B	Dalle 18.30 alle 19.00
	3I	Dalle 14,30 alle 15,00
	2I	Dalle 15,00 alle 15.30
	1I	Dalle 15.30 alle 16.00
	2M	Dalle 16.00 alle 16.30
	1M	Dalle 16.30 alle 17.00
	3M	Dalle 17.00 alle 17.30
	1L	Dalle 17.30 alle 18.00
Lunedì 5 FEBBRAIO	2L	Dalle 18.00 alle 18.30
	3L	Dalle 18.30 alle 19.00
	1A	Dalle 14,30 alle 15,00
	2A	Dalle 15,00 alle 15.30
	3A	Dalle 15.30 alle 16.00
	1H	Dalle 16.00 alle 16.30

	2H	Dalle 16.30 alle 17.00
	3H	Dalle 17.00 alle 17.30
	1F	Dalle 17.30 alle 18.00
	2F	Dalle 18.00 alle 18.30
	3F	Dalle 18.30 alle 19.00
Martedì 6 febbraio	1D	Dalle 14,30 alle 15,00
	2D	Dalle 15,00 alle 15.30
	3D	Dalle 15.30 alle 16.00
	1G	Dalle 16.00 alle 16.30
	2G	Dalle 16.30 alle 17.00
	3G	Dalle 17.00 alle 17.30

Per discutere e deliberare il seguente o.d.g.

1. Andamento didattico - disciplinare della classe, verifica assenze e monitoraggio sullo stato d'attuazione del piano delle attività (coordinato e disciplinare);
2. Segnalazione degli alunni con carenze formative, modalità di recupero e comunicazioni alle famiglie
4. Situazione degli alunni con BES e con disabilità;
5. Formulazione collegiale del giudizio sintetico di comportamento;
6. Proposta e delibera del voto di Educazione Civica;
7. Proposta e delibera dei voti disciplinari;
8. Varie ed eventuali

I docenti sono invitati per ordine di servizio a essere presenti a scuola, almeno 10 minuti prima dell'inizio previsto per lo scrutinio della propria classe, per consentire eventuali slittamenti orari.

I docenti di strumento musicale terranno lezione dalle ore 16.00, pertanto adatteranno il proprio orario informando i genitori degli alunni.

Si ricorda che il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio, è un organo a composizione perfetta, pertanto, non è possibile deliberare se non alla presenza di tutti i docenti e del Presidente.

Il Dirigente Scolastico, nel rammentare che ciascun alunno ha diritto ad una valutazione trasparente scaturente da un congruo numero di verifiche al fine di procedere ai corretti adempimenti di fine quadrimestre precisa quanto segue:

- Ai sensi dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 62/2017

“la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni, concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze”.

- per il principio di collegialità, la valutazione avverrà sulla base dei criteri approvati dal Collegio Docenti in ottemperanza alla normativa vigente in materia di valutazione (D. Lgvo 62/17).
- La valutazione del comportamento delle alunne e degli alunni viene espressa, mediante un giudizio sintetico che fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, allo Statuto delle studentesse e degli studenti e al Patto di corresponsabilità approvato dall'istituzione scolastica
- la valutazione degli alunni con disabilità certificata nelle forme e con le modalità previste dalla normativa in vigore sarà riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del piano educativo individualizzato (P.E.I.) e personalizzato (PDP). La valutazione terrà conto non solo dell'acquisizione dei vari segmenti cognitivi, ma farà riferimento ai progressi personali

dell'alunno, in linea con le sue peculiarità e potenzialità. Essa verrà espressa dal docente di sostegno congiuntamente ad ogni docente curricolare.

Adempimenti antecedenti le operazioni di scrutinio

- ogni docente, prima del consiglio di classe, avrà cura di controllare l'avvenuta corretta compilazione di tutti i campi del registro elettronico: firme, assenze, attività svolte, voti ecc.;
- ogni docente dovrà inserire le proposte di voto decimale e intero completo del giudizio di rilevazione dei progressi nel registro elettronico entro le 48 ore precedenti al consiglio, per consentire al coordinatore e al Dirigente Scolastico di effettuare la verifica dell'avvenuto inserimento di tutti i dati;
- ogni docente che ha effettuato verifiche scritte dovrà consegnare gli elaborati relativi alle prove somministrate entro il 29 gennaio in presidenza;
- il coordinatore di classe controllerà il tabellone, relativamente alle materie in essi presenti per verificarne la completezza ed eventuali errori ,
- il coordinatore di classe verificherà il numero di assenze e le situazioni di eventuali assenze, non ancora giustificate;
- il coordinatore di educazione civica dovrà formulare una proposta di voto
- il coordinatore di classe dovrà formulare una proposta per i giudizi di comportamento
- il coordinatore di classe, durante il consiglio, dovrà illustrare il tabellone provvisorio del prospetto dei voti presente sul registro elettronico

Adempimenti post operazioni di scrutinio

Al termine delle operazioni di scrutinio il Coordinatore :

- DOVRA' selezionare "Blocca voti" dal Tabellone delle valutazioni e "Blocca giudizi" nel Prospetto dei Giudizi.
- COMPILA il Verbale inserendo l'odg., nonché i contenuti delle discussioni delle proposte e delle deliberazioni collegialmente adottate dal Consiglio di Classe
- SCARICA VERBALE E TABELLONE inserendo la data di scrutinio
- STAMPA IL TABELLONE e raccoglie la firma di tutti i docenti
- INVIA a mezzo mail all'indirizzo naic@matteotti-cirillo.edu.it il verbale
- CONSEGNA il tabellone firmato in presidenza
- ALLEGA in bacheca docenti con adesione e presa visione gli atti di scrutinio

L'ufficio di presidenza è a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Per una migliore organizzazione dei consigli di classe in oggetto, i docenti coordinatori possono rivolgersi allo staff di presidenza.

L'incontro scuola famiglia precedentemente previsto per il giorno 7 febbraio sarà rinviato presubilmente al giorno 15 febbraio c.a.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emilia Zanfardino

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgvo 39/93)