



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Distretto scolastico n°27

**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



Authorized Platinum Centre



Circ.n. 108

I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0008336 del 28/11/2023  
IV (Uscita)

Ai docenti in anno di prova e formazione  
Ai docenti tutor  
Ai componenti del comitato di valutazione

### **Oggetto: Adempimenti inerenti le attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo**

Si informano i Sigg. docenti neo immessi in ruolo nel corrente anno scolastico che le azioni inerenti le attività di formazione, secondo quanto previsto dal DM 226/22, si articolano come segue:

- un **primo bilancio delle competenze professionali** che ogni docente curerà con l'ausilio del suo tutor; a tal fine è previsto un modello digitale all'interno della piattaforma online predisposta dall' INDIRE;
- un **bilancio di competenze iniziale** tradotto poi in un **patto formativo** che coinvolge docente neoassunto, tutor e dirigente scolastico;
- specifici **laboratori di formazione** per complessive 12 ore di attività la cui frequenza è obbligatoria, con la possibilità, per i docenti, di optare tra le diverse proposte formative offerte a livello territoriale;
- momenti di reciproca osservazione in classe concordati tra docente tutor e docente neo-assunto (**peer to peer**) per favorire il consolidamento e il miglioramento delle capacità didattiche e di gestione della classe;
- un'attività di **formazione on line** che sarà curata dall' INDIRE, con la messa a disposizione di una piattaforma dedicata, in cui ogni docente potrà documentare, in guisa di **portfolio**, le proprie esperienze formative, didattiche e di *peer review*. La piattaforma consentirà inoltre di fruire delle risorse didattiche digitali messe a disposizione da INDIRE;
- un **incontro finale** per la valutazione dell'attività realizzata. Tale incontro potrà assumere forme differenziate sulla base delle diverse esigenze organizzative.

Si precisa che una copia del bilancio delle competenze, all'apertura della piattaforma INDIRE, va inviata in segreteria entro il 10 dicembre 2023 , al fine di stipulare il patto formativo per lo sviluppo professionale

Viene riportato di seguito l'ALLEGATO 1 alla circolare ministeriale citata che sintetizza la distribuzione delle 50 ore di formazione su descritte

Il Dirigente Scolastico

***Dott.ssa Emilia Zanfardino***

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgvo 39/93)

FASE	ATTIVITÀ	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	DURATA	RESPONSABILITÀ	MODALITÀ
1	<b>Bilancio delle competenze iniziale</b>	Il docente neoassunto traccia un bilancio delle competenze in forma di autovalutazione che confluisce nel patto per lo sviluppo professionale	Delimitare i punti da potenziare ed elaborare un progetto di formazione per lo sviluppo professionale del docente	<b>3 ore</b>	Docente neoassunto/tutor/Dirigente Scolastico	Piattaforma ONLINE
2	<b>Incontro propedeutico</b>	L'amministrazione territoriale organizza un incontro formativo con i docenti neoassunti	Illustrare le modalità generali del percorso di formazione, il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola	<b>3 ore</b>	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza
3	<b>Laboratori formativi</b>	Il docente neoassunto, sulla base del bilancio delle competenze e del patto per lo sviluppo professionale, partecipa a 4 laboratori della durata di 3 ore ciascuno, con la possibilità di optare tra le diverse proposte offerte a livello territoriale	Potenziare le competenze trasversali e approfondire conoscenze specifiche, del docente, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola	<b>12 ore</b>	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Laboratoriali in presenza
4	<b>Peer to peer</b>	Questa fase è articolata di massima, in diversi momenti: - <b>3ore</b> di progettazione condivisa - <b>4ore</b> di osservazione del neoassunto nella classe del tutor - <b>4ore</b> di Osservazione del tutor nella classe del neoassunto - <b>1ora</b> di verifica dell'esperienza	Sviluppare competenze sulla conduzione della classe e sulle attività d'insegnamento, sul sostegno alla motivazione degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti e sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti	<b>12 ore</b>	Docente neoassunto/Tutor	In presenza (a scuola) con il supporto della piattaforma ONLINE
5	<b>Formazione on line</b>	La formazione on line accompagna tutto il percorso dei neoassunti, consente al docente di: elaborare un proprio portfolio professionale; rispondere a questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo; consultare materiali di studio, risorse didattiche di siti web dedicati.	Stimolare l'analisi e la riflessione sul percorso formativo del docente neoassunto al fine di migliorare la sua capacità di progettazione, di realizzazione e di valutazione delle attività didattiche	<b>14 ore</b>	Docente neoassunto	Piattaforma ONLINE

<b>6</b>	<b>Bilancio delle competenze finali</b>	Il docente neoassunto traccia il bilancio delle proprie competenze raggiunte in forma di autovalutazione	Delineare i miglioramenti raggiunti e i punti che restano da potenziare	<b>3 ore</b>	Docente neoassunto/Tutor	Piattaforma ONLINE
<b>7</b>	<b>Incontro di restituzione finale</b>	L'amministrazione territoriale organizza un incontro sul percorso di formazione con i docenti neoassunti.	Valutare complessivamente l'attività formativa e raccogliere feedback	<b>3 ore</b>	USR/Ambito Territoriale (con la collaborazione delle scuole polo)	Frontale in presenza
<b>TOTALE</b>				<b>50 ORE</b>		