

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Distretto scolastico n°27

Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"
GRUMO NEVANO (NA)

Prot. 0007672 del 08/11/2023

VI-1 (Uscita)



All'Albo
Al Sito web

Oggetto: Avviso di selezione N.1 esperto formatore interno Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941

Codice CUP: C24D22001140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 e della nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, si comunica che le istituzioni scolastiche in indirizzo risultano ammesse a finanziamento a valere sulle risorse dei progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale" per la realizzazione delle "Azioni di coinvolgimento degli Animatori digitali 2022-2024", in coerenza con quanto previsto all'Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale;
- la nota m_pi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE U. 00 0024917 DEL 27/2/2023 di autorizzazione progetto che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa acquisita al ns prot.1465 del 1/3/2023
- Il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;
- la nota prot. 91698 del 31 Ottobre 2022, avente ad oggetto: Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;
- la candidatura inoltrata sull'apposita piattaforma il 07.11.2022 sulla piattaforma dedicata;

- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
la delibera n.6 del Consiglio di Istituto del 15/12/2022;
il Programma Annuale 2023;
il Decreto n. 3685 di assunzione in bilancio prot.n. 2219 del 29/3/2023
 - la Nomina Responsabile Unico del Procedimento, prot 7615 dell'8/11/2023.;
- CONSIDERATA l'esigenza individuare, tra i docenti, attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "animatore digitale" per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024;

EMANA

L'avvio della procedura funzionale alla selezione di n.1 esperto interno, giusto decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

Art. 1 – Finalità dell'incarico

L'incarico è finalizzato allo svolgimento del progetto, consistente in attività di formazione di personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA), realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative, per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Lo svolgimento dell'incarico è subordinato al perdurare del rapporto di lavoro con questa istituzione scolastica.

Art. 2 Attribuzione incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento della Dirigente. All'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione e incaricato dovrà produrre: il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso col dirigente scolastico; il registro del corso; la relazione finale sugli esiti ottenuti; l'impegno orario sui quali strutturare ed erogare il corso

- Strumenti digitali e applicazioni per la didattica speciale,
- Analisi delle principali metodologie didattiche attive in ambito digitale.
- Progettazione di percorsi didattici. Didattica attiva
- Le regole nell'aula virtuale.
- Analisi e realizzazione di un percorso verticale.
- Progettare una lezione online.
- Esempi di didattica digitale applicata alle discipline.
- Realizzazione di semplici learning

La valutazione

- Progettazione di griglie di valutazione delle applicazioni e dei software didattici.
- Strutturazione di griglie di osservazione per monitorare i processi e raccogliere evidenze durante il percorso.
- Creazione di rubriche di valutazione e autovalutazione.

La digitalizzazione nell'attività amministrativa della scuola (Codice Amministrazione Digitale)

- La transizione digitale nella governance della scuola.
- Le piattaforme e gli strumenti digitali in uso nella
- Utilizzo del sito web per la comunicazione istituzionale.

Art.3 – Compenso e durata dell'incarico

Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dagli atti citati in premessa è pari a euro: 2000,00 (duemila/00) onnicomprensive. Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione

Art. 4 Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto l'istanza entro e non oltre il **13 novembre 2023** alle ore 9:00 – Brevi manu o tramite mail all'indirizzo e-mail istituzionale con oggetto: DOMANDA per

il conferimento di incarico esperto formatore interno Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR; Insieme all’istanza (Allegato 1) dovrà essere prodotta la seguente documentazione: • dichiarazione titoli (Allegato 2) • • curriculum vitae, in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; • copia del documento di identità in corso di validità. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio e i numeri \pagine che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (Allegato B) I documenti inviati via e-mail devono necessariamente firmati digitalmente oppure essere sottoscritti di proprio pugno, scansionati digitalmente e inviati in pdf (non sono ammesse fotografie). L’Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l’incarico, che non si dovesse reperire a fascicolo.

Art. 3 - requisiti e competenze I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all’interno delle istituzioni scolastiche, i seguenti: A. docente di questa istituzione scolastica; B. esperienze certificate nell’ambito dell’animazione digitale

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate . Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, di dividere l’incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza laddove la divisione costituisse un vantaggio nella redazione del progetto con particolare riferimento alle competenze certificate

Art. 7 – Formulazione della graduatoria

Il personale che produrrà domanda verrà graduato in base al punteggio acquisito in virtù degli indicatori e dei titoli valutabili secondo la tabella di cui all’art.3. In presenza di più domande si procederà alla valutazione comparativa dei titoli e della proposta formativa ad opera del Dirigente Scolastico e di una

Commissione appositamente nominata. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 5 dalla pubblicazione. In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante individuato quale destinatario del contratto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del contratto/incarico. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico, si procederà all'affidamento dell'incarico stesso alla persona che segue in graduatoria. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio: Candidato più giovane. L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata. L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a: • svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per l'intero periodo di durata del progetto; • rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy; • produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, redigendo una relazione di fine attività che presenterà al Dirigente scolastico. • collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. La partecipazione alla procedura non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, ovvero a revocare motivatamente l'incarico eventualmente conferito sussistendone giusti motivi. In caso di rinuncia l'incarico verrà assegnato a chi segue in graduatoria.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10) e succ, m.ii, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Emilia Zanfardino.

Art. 9 DISPOSIZIONI FINALI La Scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante time sheet, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente autorità di missione.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Emilia Zanfardino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93

Allegati:

- A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**
- B. GRIGLIA DI VALUTAZIONE**