



Distretto scolastico n°27

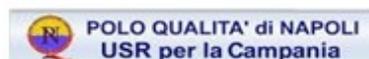
**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca,23 -80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web:www.matteotti-

cirillo.edu.itNAIC897007@pec.istruzione.it



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0004050 del 06/06/2023  
VI (Uscita)

Al Sito web della Scuola  
All'Albo on line  
Agli Atti  
Al DSGA

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI N. 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR NELL'AMBITO DEL PON FSE**

**"APPRENDIMENTO E SOCIALITA'" Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione "Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE".**

**Azioni :** 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti Titolo del Progetto Comuni-Care Edu-Care

**CUP:** C24C23000130007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 29/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 28/01/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2022

**VISTO** il verbale del collegio dei docenti n° 26 del 08/09/2022 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.11 del 08/09/2022 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti interni/esterni

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'inoltro del Progetto n.1081006-33956 del 1875/2022-Ns. prot.36401 del 25/5/2022 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità" proposti da questa Istituzione Scolastica per un importo rispettivamente pari a €30.492,00 e € 30.492,00 per un totale pari a Euro 60.984,00;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

**VISTA** la nota prot.n. 36723 del 15/3/2023 (DM25 del 15/2/2023 Iniziativa CARE)

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione dell'intervento;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

**VISTO** il decreto di assunzione al bilancio prot. 3883 del 30 maggio 2023

**VISTE** le delibere collegiali n. 71 del 19 maggio 2023 del Collegio Docenti e n. del Consiglio d'istituto per l'avvio delle attività progettuali

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto tra il personale interno e/o esterna all'Istituzione Scolastica;

**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

**VISTA** la necessità di individuare n 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

Sottoazione	Modulo e titolo del Progetto	Importo finanziato
10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti	Educazione al digitale, multimedialità e narrazioni: COMUNI-CARE EDU-CARE	€ 5.082,00

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

### **DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto** Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali

#### **N. 1 ESPERTO E N. 1 TUTOR INTERNI**

##### **Art. 2 Compiti**

Questi i principali **compiti** dell'ESPERTO:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- procedere alla compilazione on-line di un questionario iniziale, in itinere e uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative laddove la piattaforma dell'Autorità di Gestione e Controllo lo dovesse richiedere;
- interagire con la figura di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi";
- curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio.
- predisporre con il tutor un questionario di valutazione iniziale, intermedio e finale
- presentare relazione finale

- Questi i principali **compiti** del TUTOR :
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- • partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- • svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- • coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- • coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- • curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- • curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- • facilitare i processi di apprendimento;
- • collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.
- • predisporre con l'esperto un questionario di valutazione iniziale, intermedio e finale
- • presentare relazione finale

### **Art.3 Modalità di partecipazione**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita **dichiarazione** di essere:

- in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello in Allegato , deve essere corredata da curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo e dalla fotocopia del documento d'identità e codice fiscale e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando. La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' IC Matteotti-Cirillo" , dovrà espressamente indicare la dicitura "PON FSE apprendimento e socialità 2022" – Selezione esperti interni/esperti".

La domanda dovrà essere inviata entro il **10 GIUGNO 2023 alle ore 13.00** all'indirizzo di posta elettronica NAIC897007@istruzione.it .

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati. Nella domanda, da compilare in allegato , dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione, l'obiettivo e l'azione nonché il relativo modulo per cui si intende concorrere.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, il gruppo di progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n . 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Di seguito la griglia di valutazione:

Laurea specifica coerente con la tematica del modulo scelto	Votazione fino a 99/100 4 punti Votazione da 100 a/110 a 110/110 8 punti 110/110 con lode 10 punti
Laurea non specifica	Punti 3
Altra laurea	Punti 2
Corsi di formazione MIUR coerenti con il modulo	P. 3 ogni titolo ( max 9 da un minimo di 10 h.)
Corsi di specializzazione coerenti con il modulo	P.3 ogni titolo ( max 9 con 1500 h. e 60 CFU)
Esperienze pregresse in qualità di tutor in progetti POR/PON affini	Punti 2 per anno ( max 10)
Esperienze come esperto nell'ambito dei progetti POR/PON affini	Punti 5 per anno ( max 20)
Competenze informatiche certificate ( ECDL, EIPASS..)	Punti 3 ogni titolo ( max 6)
Docenza in corsi di formazione	Punti 1 per anno ( max 5)
Pubblicazioni	Punti 3 ogni pubblicazione ( max 9)
Proposta progettuale	Punti 10
Anni di insegnamento scuola ogni ordine e grado	Punti 2 per anno ( max 6)
Non saranno valutati titoli ed esperienze in corso. Totale punti	100

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, (Euro 70,00 per ora di lezione) sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

#### **Art.4 Criteri di selezione e attribuzione dell'incarico**

La selezione degli esperti sarà effettuata da una commissione, all'uopo costituita, composta da tre membri, e presieduta dal dirigente. La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- possesso dei titoli di accesso specifici per l'insegnamento esperto nel modulo, sulla base della Tabella Titoli;
- Accesso riportata nel bando;
- valutazione delle istanze comparando i curricula e attribuendo loro un punteggio sulla base della Tabella valutazione titoli;
- valutazione dei soli titoli strettamente attinenti la figura di esperto richiesta;
- a parità di punteggio, nella medesima categoria, sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.
- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto purché rispondente ai criteri di cui sopra.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita

commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

#### **Art.5 Caratteristica della prestazione**

La prestazione è di natura momentanea e intensamente qualificata e non ha carattere di collaborazione avente ad oggetto attività di lavoro unicamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche in rapporto ai tempi e al luogo di lavoro. Al termine della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo.

#### **Art.6 Periodo e sede di svolgimento delle attività**

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'IC Matteotti-Cirillo" di Grumo Nevano in orario extracurricolare di sabato dalle ore 9.30 alle ore 12.30, oppure in orario extracurricolare pomeridiano dalle ore 15.00 alle ore 18.00 . Le lezioni si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore con cadenza settimanale/bisettimanale DA GIUGNO A SETTEMBRE 2023 ,salvo proroghe emanate dall'Autorità di gestione

#### **Art.7 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### **Art.8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Dott.ssa Emilia Zanfardino.

#### **Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.matteotticirillo.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Il Dirigente Scolastico  
**Dott.ssa Emilia Zanfardino**

